

Guide de formation

Collaborateurs & managers

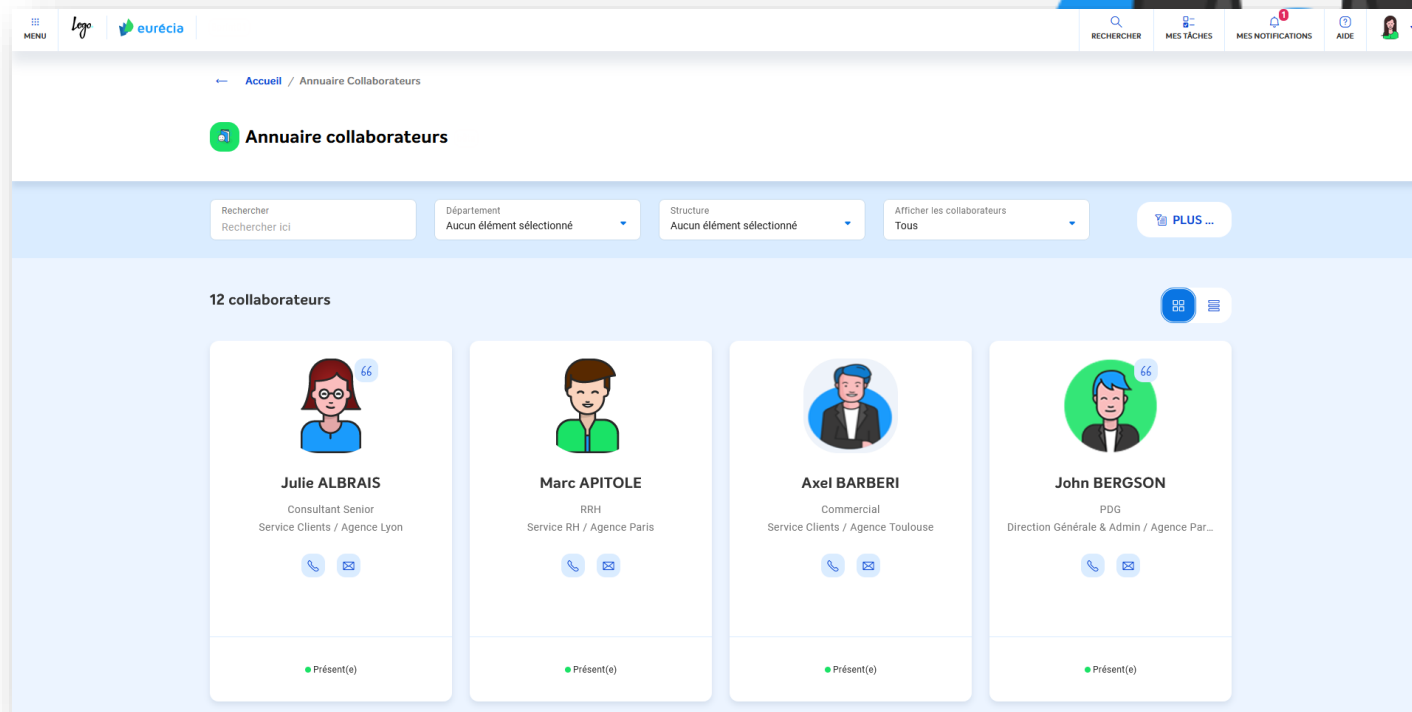
Portail RH

Collaborateur

Annuaire salariés

Depuis le module « Portail RH » et en sélectionnant « Annuaire salariés », vous accédez à l'annuaire salariés répertoriant l'ensemble des collaborateurs de la société.

L'annuaire peut afficher l'email, la fonction, le département, la structure et le téléphone de chaque collaborateur.



Logo eurécia

RECHERCHER MES TÂCHES MES NOTIFICATIONS AIDE

Accueil / Annuaire Collaborateurs

Annuaire collaborateurs

Rechercher Rechercher ici

Département Aucun élément sélectionné

Structure Aucun élément sélectionné

Afficher les collaborateurs Tous

PLUS ...

12 collaborateurs

66

Julie ALBRAIS
Consultant Senior
Service Clients / Agence Lyon

66

Marc APITOLE
RRH
Service RH / Agence Paris

66

Axel BARBERI
Commercial
Service Clients / Agence Toulouse

66

John BERGSON
PDG
Direction Générale & Admin / Agence Par...

Présent(e)

Présent(e)

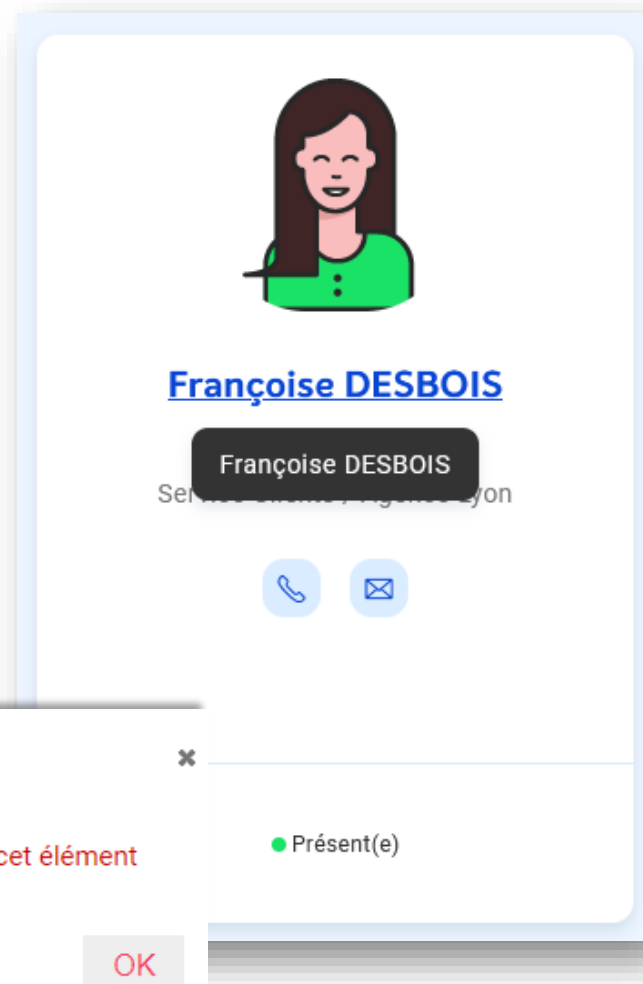
Présent(e)

Présent(e)

Collaborateur

Annuaire salariés

Attention : vous pouvez accéder à votre propre fiche salarié en cliquant sur votre nom. Mais vous n'avez pas accès à la fiche salarié des autres collaborateurs.

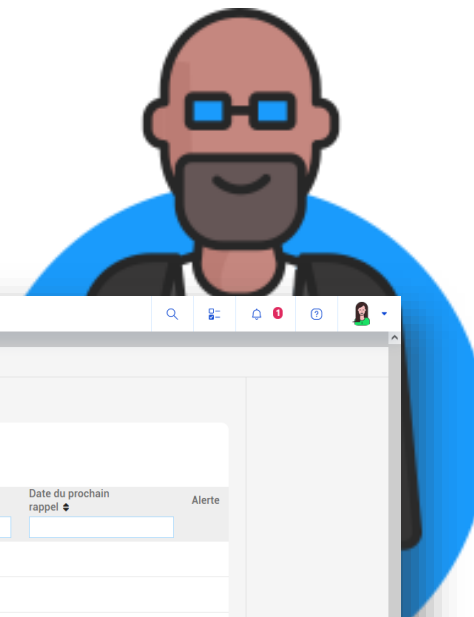


The screenshot shows a user profile card for Françoise DESBOIS. At the top is a green icon of a woman. Below it, the name "Françoise DESBOIS" is displayed in blue. Underneath, there is a dark grey button with the name "Françoise DESBOIS" in white. Below the button are two circular icons: a telephone and an envelope. An error message box is overlaid on the bottom part of the card. The error message box has a title "Message d'erreur" and a red exclamation mark icon. The message text is "Votre profil utilisateur ne vous permet pas d'accéder à cet élément". At the bottom right of the error box is a green dot next to the text "Présent(e)". At the bottom center of the error box is a grey button with the text "OK".



Collaborateur

Dossier salariés



Dans le module « Portail RH », accédez au « Dossier salariés ».

Le « Dossier salariés » vous permet de consulter toutes les évènements et modifications qui ont eu lieu dans votre vie salarié :

- Date d'embauche ou de départ
- Changement de fonction
- Changement de structure
- Etc.

Mon dossier salarié

Filtres

Dossier salariés

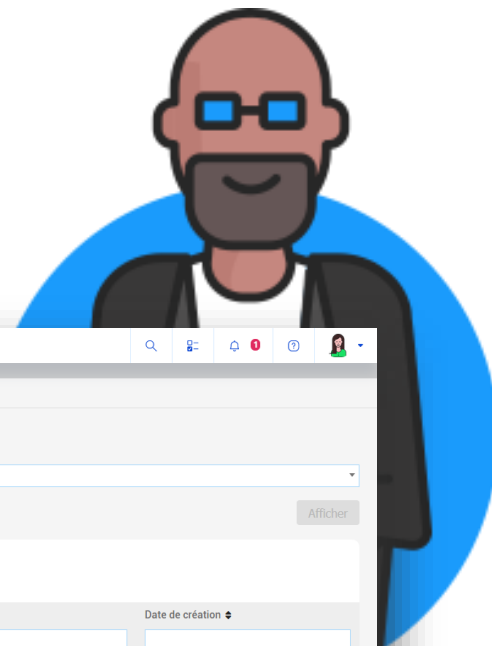
1-20 sur 59

Actions	Description	Valeur	Catégorie	Date de début d'application	Date de fin d'application	Date du prochain rappel	Alerte
<input type="checkbox"/>	date embauche	08/01/2006	CONTRAT DE TRAVAIL - Date début contrat	08/01/2006			
<input type="checkbox"/>	Modification Statut professionnel	Agent de maîtrise	CONTRAT DE TRAVAIL - Statut professionnel	28/10/2014			
<input type="checkbox"/>	Modification Type d'activité	Temps partiel	CONTRAT DE TRAVAIL - Type d'activité	28/10/2014			
<input type="checkbox"/>	Carte de transport	0.0	DIVERS - Autres	01/02/2018			
<input type="checkbox"/>	Service embauche	Service Clientèle	ORGANISATION - Département	01/01/2007			
<input type="checkbox"/>	Modification Avantage 1	229	RÉMUNÉRATION - Avantage en nature	01/09/2014			
<input type="checkbox"/>	Prime sur objectif	155	RÉMUNÉRATION - Primes	01/05/2019	31/05/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime d'activité	45	RÉMUNÉRATION - Primes	01/04/2019	30/04/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime sur objectif	250	RÉMUNÉRATION - Primes	01/03/2019	29/03/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime sur objectif	500	RÉMUNÉRATION - Primes	01/02/2019	28/02/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime d'activité	478	RÉMUNÉRATION - Primes	01/02/2019	28/02/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime d'activité	0.0	RÉMUNÉRATION - Primes	01/01/2019	01/02/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime sur objectif	0.0	RÉMUNÉRATION - Primes	01/01/2019	01/02/2019		
<input type="checkbox"/>	Prime d'activité	800	RÉMUNÉRATION - Primes	01/10/2018	31/10/2018		
<input type="checkbox"/>	Prime sur objectif	0.0	RÉMUNÉRATION - Primes	01/04/2018	30/04/2018		

Aide

Collaborateur

Documents partagés



Dans le module « Portail RH », accédez aux « Documents partagés ».

Vous avez la possibilité d'y consulter les documents partagés par la société

:

- Règlement intérieur
- Convention collective
- Consignes de sécurité
- Notes d'informations
- Etc.

Documents partagés

▼ Filtres
Catégorie: (toutes) Langue: (tous) [Afficher]

Documents de la société
5 élément(s)

Description	Catégorie	Langue	Commentaire	Date de création
Consignes Générales de Prévention contre l'Incendie	Procédure	Français		23/11/2011
Convention collective	Administratif	Français		23/11/2011
Document unique d'évaluation des risques professionnels	Administratif	Français		23/11/2011
Modèle de règlement intérieur	Administratif	Français		23/11/2011
Numéros URGENCE	Administratif	Français		23/11/2011

5 élément(s)

[Aide]

Collaborateur

Consultation de vos bulletins de salaire



Dans le module « Portail RH », accédez à « Mes bulletins de salaire ».

Vous avez la possibilité d'y consulter vos bulletins de salaire en cliquant directement sur le bulletin voulu.

Il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le lien de téléchargement du bulletin.

Mes bulletins de paie

Bulletins de paie 6

- 2020
 - Bulletin de salaire mai 2020
 - Bulletin de salaire avril 2020
 - bulletin de mars 2020
 - bulletin de février 2020
 - Bulletin de salaire janvier 2020
- 2019

Bulletin de salaire mai 2020

Bulletin de paie : 01/05/2020 - 31/05/2020

Bulletin_de_salaire_DESBOIS_Francoise_S2020.pdf

read 1 / 1

PAIE-NEWS
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
0000 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
SIRET 000000000 00000 APENAF 0000X

Conv. coll. CCN Exemple

N° Sec.Soc. 2930275999999 17 Matricule 1025

Ancienneté 0 an(s) et 6 mois

Emploi Assistante comptable Indice N/A

Qualification Administratif Niveau N/A

Catégorie Employé-Etam-100% Horaire 151,6700

BULLETIN DE PAIE
Pour la définition des termes employés, se reporter au site internet service-public.fr rubrique cotisations sociales.

Période du au

Mme Françoise DESBOIS
3 rue des peupliers
31000 TOULOUSE

Designation	Nombre	Base	Taux statut	Part salaire		Part employeur	Salaire CP	Autres attribution
				Grosses	Nettes			
Salaire mensuel								
TOTAL BRUT				1900,00				
SANTÉ								
Securité Sociale - Maladie Maternité Invalidité Décès		1900,00			0,00	247,00		
Complémentaire Santé		1900,00	0,0655		1,24	15,11		
Maladie					0,00	0,00		
ACCIDENTS DE TRAVAIL-MALADIES PROFESSIONNELLES								
1900,00					0,00	53,20		
RETRAITE NC								
Securité Sociale pluriannuelle		1900,00	6,3000		131,10	162,40		
Securité Sociale départementale		1900,00	0,4000		7,60	36,10		
Complémentaire Tranche 1		1900,00	3,9000		36,10	113,10		
Complémentaire Tranche 2					0,00	0,00		
FAMILIAL								
1900,00					0,00	69,50		
ASSURANCE CHOMAGE NC								
1900,00					0,00	79,80		
AUTRES CONTRIBUTIONS DUES PAR L'EMPLOYEUR								
1900,00					0,00	91,12		
15,10					0,00	1,21		
CSG déductibles de l'impôt sur le revenu								
1881,860			8,3000		127,59	0,00		
CSG non déductibles de l'impôt sur le revenu								
1881,860			2,3000		54,57	0,00		
EXONERATIONS DE COTISATIONS EMPLOYEUR								
					0,00	-236,74		
TOTAL DES COTISATIONS ET CONTRIBUTIONS						396,58	625,95	

Télécharger

Bulletins de paie 26

- 2019
 - Bulletin de paie juin 2019
 - Bulletin de paie mai 2019
 - Bulletin de paie avril 2019
 - Bulletin de paie Mars 2019
 - Bulletin de paie février 2019
 - Bulletin de salaire Janvier 2019

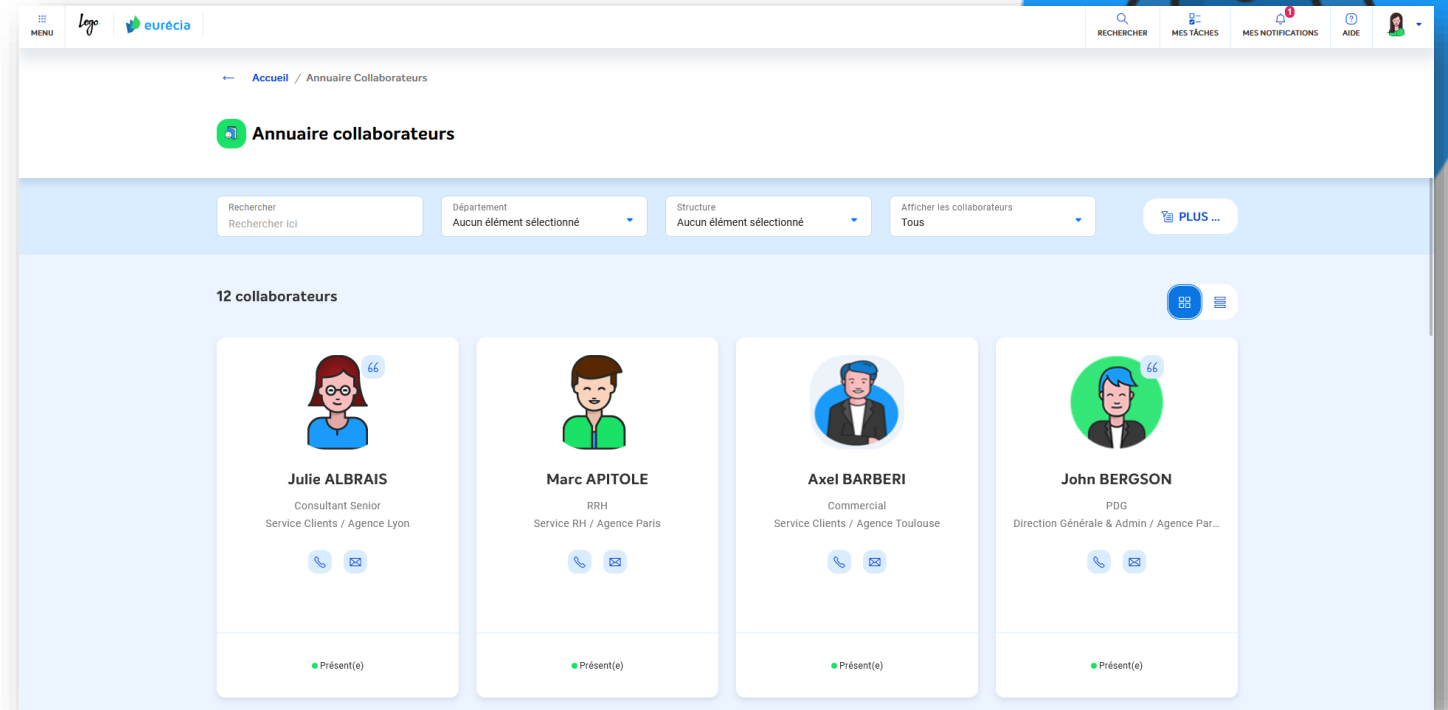
Manager

Annuaire salariés

Depuis le module « Portail RH » et en sélectionnant « Annuaire salariés », vous accédez à l'annuaire salariés répertoriant l'ensemble des collaborateurs de la société.

L'annuaire peut afficher l'email, la fonction, le département, la structure et le téléphone de chaque collaborateur.

Vous ne pouvez accéder qu'à votre propre fiche salarié et à celles des membres de votre équipe en cliquant sur leur nom.



Manager

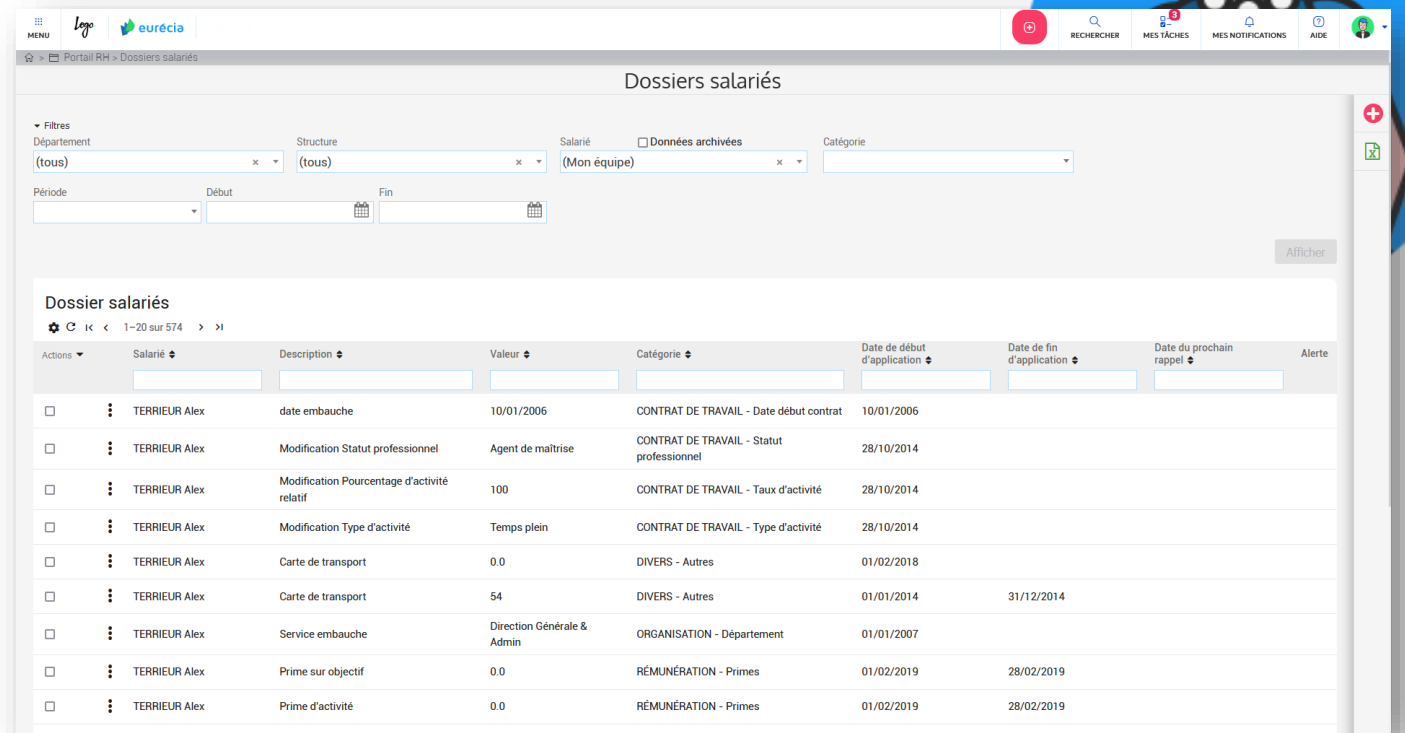
Dossier salariés

Depuis le module « Portail RH », accédez au « Dossiers salariés ».

Le « Dossier salariés » vous permet de consulter l'ensemble des évènements et modifications qui ont eu lieu dans votre vie salarié.

Le « Dossier salariés » de chacun des membres de votre équipe vous est également accessible.

Pour consulter le dossier d'un collaborateur en particulier, sélectionnez le dans le filtre « Salarié ».



Dossiers salariés

Filtres
Département (tous) Structure (tous) Salarié (Mon équipe) Données archivées Catégorie

Période Début Fin

Afficher

Dossier salariés
1-20 sur 574

Actions	Salarié	Description	Valeur	Catégorie	Date de début d'application	Date de fin d'application	Date du prochain rappel	Alerte
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	date embauche	10/01/2006	CONTRAT DE TRAVAIL - Date début contrat	10/01/2006			
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Modification Statut professionnel	Agent de maîtrise	CONTRAT DE TRAVAIL - Statut professionnel	28/10/2014			
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Modification Pourcentage d'activité relatif	100	CONTRAT DE TRAVAIL - Taux d'activité	28/10/2014			
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Modification Type d'activité	Temps plein	CONTRAT DE TRAVAIL - Type d'activité	28/10/2014			
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Carte de transport	0.0	DIVERS - Autres	01/02/2018			
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Carte de transport	54	DIVERS - Autres	01/01/2014	31/12/2014		
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Service embauche	Direction Générale & Admin	ORGANISATION - Département	01/01/2007			
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Prime sur objectif	0.0	RÉMUNÉRATION - Primes	01/02/2019	28/02/2019		
<input type="checkbox"/>	TERRIEUR Alex	Prime d'activité	0.0	RÉMUNÉRATION - Primes	01/02/2019	28/02/2019		

Manager

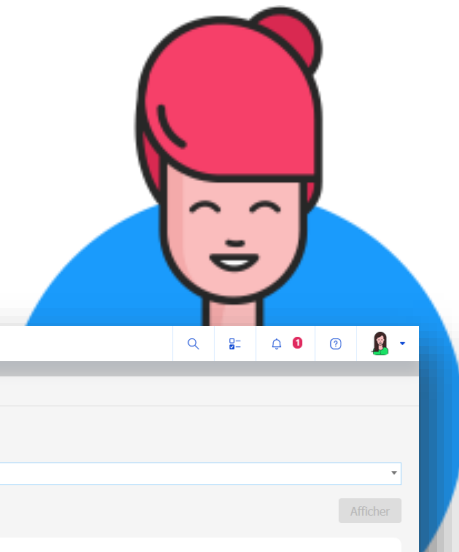
Documents partagés

Depuis le module « Portail RH », accédez au « Dossiers salariés ».

Le « Dossier salariés » vous permet de consulter l'ensemble des évènements et modifications qui ont eu lieu dans votre vie salarié.

Le « Dossier salariés » de chacun des membres de votre équipe vous est également accessible.

Pour consulter le dossier d'un collaborateur en particulier, sélectionnez le dans le filtre « Salarié ».



Documents partagés

Portail RH > Documents partagés

Documents de la société
5 élément(s)

Description	Catégorie	Langue	Commentaire	Date de création
Consignes Générales de Prévention contre l'Incendie	Procédure	Français		23/11/2011
Convention collective	Administratif	Français		23/11/2011
Document unique d'évaluation des risques professionnels	Administratif	Français		23/11/2011
Modèle de règlement intérieur	Administratif	Français		23/11/2011
Numéros URGENCE	Administratif	Français		23/11/2011

5 élément(s)

Aide



Merci !