



# Programme de formation

---

## Module Portail RH

### Organisation

---

**Durée :** 10 heures

**Mode d'organisation :** À distance

**Tarif :** sur devis, à partir de 599€, en fonction d'options choisies

### Contenu pédagogique

---



#### Public visé

Cette formation s'adresse aux futurs administrateurs du logiciel Eurécia.



#### Objectifs pédagogiques

- Être capable de déployer la plateforme Eurécia au sein de sa société en formant les utilisateurs
- Être capable d'administrer la plateforme Eurécia pour une utilisation quotidienne : créer ou archiver des utilisateurs, répondre aux questions des utilisateurs...
- Savoir utiliser le centre d'aide et contacter le service support Eurécia



#### Description

**Contenu\* (progression pédagogique)**

*\*Liens cliquables*

##### Les fondamentaux Eurécia

- La page d'accueil et ses fonctionnalités
- [Le centre d'aide](#)
- [La vie de bureau](#)
- L'annuaire salariés
- La fiche société
- Personnaliser les exports
- [Les profils](#)

## Module Portail RH

### Paramétrage :

- La fiche salarié
- L'espace documentaire et les modèles de documents
- Pilotage On/Offboarding
- Alertes RH

### Utilisation :

- Annuaire
- Importer la DSN
- Créer un futur collaborateur sans ou avec le Onboarding
- Gérer mes tâches avec la fonctionnalité Onboarding
- Archiver la fiche d'un collaborateur
- Préparer le départ des collaborateurs via le Offboarding
- Modifier la fiche d'un utilisateur/salarié
- Gérer les données de rémunérations
- Gérer les données de contrats
- Importer les bulletins de salaires
- Option coffre-fort numérique
- Déposer un document partagé
- Déposer un document collaborateur
- Signer des documents RH - Option Signatures électroniques
- Les tableaux de bord RH
- Autres données RH
- Exporter la masse salariale



## Prérequis

- Avoir le profil Administrateur sur sa plateforme
- Avoir déjà fait une 1ère connexion sur sa plateforme
- Avoir consulté les parcours guidés
- Avoir consulté les supports de formation pour administrateur



## Modalités pédagogiques

Effectif : 5 stagiaires maximum

Durée des sessions : 3h30 maximum

Outils de connexion à distance : [Microsoft Teams](#)

> [Tutoriel pour rejoindre une réunion Teams](#)



## Moyens et supports pédagogiques

- Sur le site du client ou partage d'écran avec prise en main possible par les stagiaires
- Exposés théoriques
- Étude de cas concrets
- Mise à disposition en ligne des supports de formation



## Modalités d'évaluation et de suivi

- La formation fait l'objet d'une **évaluation du niveau initial** de chaque stagiaire vis-à-vis des prérequis et objectifs de la formation.
- La progression en cours de formation fait l'objet d'une **évaluation constante** de chaque stagiaire sur les objectifs de formations abordés.
- L'atteinte des objectifs pédagogiques de formation est évaluée à la fin de chaque formation.
- La formation est évaluée à l'issue de la formation : **questionnaire à chaud**.
- Un **certificat de réalisation** est transmis au stagiaire à l'issue de la formation.